



Z A T W I E R D Z A M:

.....
(podpis)

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności postępowaniu na
„**dostawę do szkół środków dydaktycznych**”
w celu realizacji Projektu „Pierwsze uczniowskie doświadczenia drogą do wiedzy”
realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	Grupa Edukacyjna S.A. ul. Łódzka 308, 25-655 Kielce
Prowadzący postępowanie (adres):	Grupa Edukacyjna S.A. Biuro Projektu ul. Łódzka 308, 25-655 Kielce tel. 041/ 366-53-80, fax. 041/ 366-53-81, www.pierwszaki.eu , e-mail justyna.sieniawska@pierwszaki.eu

Mając na względzie postanowienia i obowiązki wynikające ze stosowania zasady konkurencyjności zapraszam do złożenia oferty cenowej zgodnie z Zaproszeniem.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków dydaktycznych wskazanych przez zamawiającego do 2700 szkół podstawowych na terenie 6 województw w Polsce południowo-wschodniej objętych Projektem na warunkach określonych w projekcji umowy - szczegółowy wykaz szkół z adresami zostanie przekazany wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

- Charakterystyka przedmiotu zamówienia wraz z wymogami i warunkami dostawy została określona w załączniku nr 1 do Zaproszenia, które stanowi integralną część Zaproszenia.
- Termin oraz miejsce wykonania
 - Termin wykonania 60 dni od daty podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego
 - Rękojmia - Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny gwarantuje trwałość przedmiotu zamówienia co najmniej 36 miesięcy od daty dostarczenia wszystkich środków dydaktycznych objętych ofertą wykonawcy.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

zadanie 1 – gra planszowa pocztą; zestaw 50 gier planszowych

zadanie 2 - chusta animacyjna spadochron; zestaw euro
- Sposób sporządzenia oferty:
 - Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami Zaproszenia,
 - Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 6 Zaproszenia,
 - Oferta i wszystkie załączniki muszą być napisane w języku polskim oraz podpisane przez umocowanych przedstawicieli oferenta,
 - Oferta cenowa może zawierać tylko jedną cenę brutto wyrażoną w PLN, obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - Złożenie oferty w sposób niezgodny z powyższymi wymogami skutkuje jej odrzuceniem.
- Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.





6. Zawartość oferty:
Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
- Ofertę cenową (załącznik nr 2),
 - Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - Szczegółową charakterystykę przedmiotu zamówienia,
- Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - Projekt umowy nie podlega negocjacji, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
 - Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
 - W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - Oferty należy składać na formularzu oferty cenowej, która stanowi załącznik do zaproszenia w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2010-07-30 godzina 10:00 w sekretariacie biura projektu** w zamkniętych kopertach oznaczonych:

**„Dostawa do szkół środków dydaktycznych”
Numer sprawy: 2/ZK/2010
Nie otwierać przed 2010-07-30, godz. 10:00**

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

- Przedmiotowe Zaproszenie znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się z informacjami umieszczonymi na tej stronie, gdyż wszelkie informacje związane z zapytaniem do przedmiotowego rozpoznania Zamawiający zamieści na tej stronie.
- Osobami wyznaczonymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są: Alojzy Jakóbiak - tel. 0-606-206-214 oraz Justyna Sieniawska - Tel.0-665-055-803

Sporządził

Załączniki:

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| 1. Załącznik nr 1 | - | charakterystyka przedmiotu zamówienia |
| 2. Załącznik nr 2 | - | oferta cenowa |
| 3. Załącznik nr 3 | - | projekt umowy |





Załącznik nr 1

CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie 1

1) Gra planszowa Poczta -2 700 sztuk

Komplet zawiera minimum n/w akcesoria wykorzystywane w pracy na poczcie:

- telefon komórkowy: zabawka na baterie, wydający dźwięki,
- stempel pocztowy, z możliwością użycia tuszu,
- minimum 4 koperty,
- minimum 24 tekturowe lub plastikowe monety,
- banknoty (minimum: 15 x 10zł, 10x 20zł, 10x50zł, 6x100zł, 4x200zł),
- papierowa lub plastikowa karta telefoniczna,
- papierowa lub plastikowa karta bankomatowa,
- składana paczka do wysyłki,
- minimum 6 szt. - okolicznościowych kartek pocztowych,
- minimum:
 - 3 szt.- dowody nadania paczki,
 - 5 szt. - potwierdzenie nadania przesyłki poleconej,
 - 6 szt. - przekaz pocztowy,
 - 6 szt. - polecenie przelewu/wpłata gotówkowa,
 - 6 szt. - dowód nadania przesyłki zagranicznej,
 - 30 szt. - znaczków pocztowych - naklejki,
 - 5 szt. - List Polecony- naklejki,
 - 5 szt. - Ostrożnie szkło- naklejki,
 - 5 szt. - Za pobraniem przy odbiorze- naklejki,
 - 5 szt. - Priorytet- naklejki,
 - 3 szt. - Nie moczyć- naklejki,
 - 2 szt. Potwierdzenie odbioru- naklejki,
- okienko pocztowe tekturowe lub plastikowe - (godziny otwarcia, przerwa śniadaniowa).

Do zestawu należy dołączyć krótką instrukcję użycia druków pocztowych oraz wyjaśnienia podstawowych terminów związanych z pocztą .

Gra musi być dostosowana do poziomu dzieci w klasie pierwszej szkoły podstawowej do samodzielnej zabawy, dla 1 -4 osób.

Opakowanie - kolorowy karton lub inny twardy i trwały materiał. **Na opakowaniu muszą zostać zamieszczone oznakowania zgodne z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

2) Zestaw 50 Gier planszowych -2 700 sztuk

Zestaw zawiera:

- pionki niskie - minimum 40 szt., pionki wysokie minimum 16 szt. i minimum 6 szt. kostek do gry
- 2 plansze dwustronne - (chińczyk + warcaby, młynek + rajd samochodowy)
- domino - co najmniej 28 kamieni
- kubek do gry „kości”
- karty do gry - co najmniej 24 listki
- bierki - minimum 28 szt.

W komplecie powinna być szczegółowa instrukcja w języku polskim zawierająca opis minimum 50 gier.

Opakowanie zestawu z kolorowego kartonu, elementy o małych rozmiarach muszą być oddzielnie pakowane (np. w woreczki foliowe). **Na opakowaniu musi zostać zamieszczone oznakowanie zgodne z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Zestaw przeznaczony do samodzielnego wykorzystania przez dzieci w pierwszej klasie szkoły podstawowej.

Termin dostawy : 60 dni od daty podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego





Zadanie 2

1) Chusta animacyjna - spadochron – 2 700 sztuk

Chusta animacyjna o średnicy minimum 3,5m uszyta z 8 trójkątnych części w czterech kolorach (żółty, zielony, czerwony, niebieski). Czasza wykonana z trwałego, lekkiego materiału, np. poliestru. Na obrzeżach chusty wszyty sznurek o śr. ok. 1 cm oraz uchwyty do trzymania (8 szt.). Na środku chusty znajduje się otwór z możliwością regulacji jego średnicy za pomocą sznurka. (max. śr. otworu 30 cm).

Zastosowanie: rozwijanie inteligencji interpersonalnej i ruchowej, wykorzystanie do zabaw integrujących grupę, ćwiczących współdziałanie, refleks, spostrzegawczość, zwinność, zręczność, podczas zabaw muzycznych i ruchowych.

Opakowanie musi zostać oznakowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – wykonana wszywką po zewnętrznej stronie chusty animacyjnej.

2) Zestaw euro – 2 700 sztuk

Zestaw plastikowych monet (minimum 110 szt.) i banknotów (minimum 65 szt.) waluty europejskiej w plastikowej kasetce.

Monety wykonane z plastiku. Wielkość (śr 1,5 – 2,5 cm) kolorystyka (imitacja metalu i jego połączeń) oraz faktura odpowiada oryginałom. Nominały 2€, 1€, 50cent, 20cent, 10cent (po 10 sztuk każdy). Nominały 5cent, 2cent, 1cent (po 20 sztuk).

Banknoty wykonane z papieru kredowego o wymiarach umożliwiającą swobodną zabawę dziecku w pierwszej klasie szkoły podstawowej: 500€ - 5szt., 200€ -10 szt., 100€ -10 szt., 50€ -10szt., 20€ -10 szt., 10€ - 10 szt., 5€ - 10 szt.

Opakowanie w formie kasetki z przegródkami pozwala na umieszczanie banknotów oraz monet według nominałów. Wielkość przegródek odpowiada rozmiarom poszczególnych banknotów i monet. Pokrywa z przezroczystego plastiku zabezpiecza przed zabrudzeniem i zniszczeniem i umożliwia rozpoznanie z zewnątrz zawartości kasetki .

Zastosowanie: rozwijanie inteligencji matematyczno – logicznej, poznanie wartości pieniądza, sposobów posługiwania się pieniędzmi w formie zabaw dowolnych (płacenie, wydawanie reszty, doliczanie, odliczanie, itp.)

Opakowanie (kasetka) musi zostać oznakowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Termin dostawy: 60 dni od daty podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego

Uwaga: W przypadku, gdyby zastosowano opis któregokolwiek ze środków dydaktycznych w sposób utrudniający złożenie oferty przez Wykonawcę, jest to efekt niezamierzony i wynika z konieczności wykorzystania danego środka dydaktycznego dla osiągnięcia zamierzonych celów Projektu oraz osiągnięcia efektów dydaktyczno – wychowawczych przez uczniów klas pierwszych szkół podstawowych.

Proszę zgłaszać w trybie zapytania propozycje rozszerzające zmiany w opisach środków dydaktycznych, o charakterze pozwalającym na osiągnięcie zakładanych celów Projektu oraz efektów edukacyjnych. Propozycja nie może dotyczyć zmiany całkowitej opisanego środka dydaktycznego.





Załącznik nr 2

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć adresowa Wykonawcy

.....
NIP / Regon

OFERTA CENOWA

Nawiązując do Zaproszenia na:

„Dostawę do szkół środków dydaktycznych”
w celu realizacji projektu „Pierwsze uczniowskie doświadczenie drogą do wiedzy”
realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zaproszeniem do złożenia oferty na zadanie nr za kwotę brutto zł, (słownie:

..... zł)

1. oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
2. oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu;
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
4. oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu;
5. oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego;
6. oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania oferenta.

.....
podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta





Załącznik nr 4

PROJEKT UMOWY
na dostawę środków dydaktycznych

zawarta w dniu 2010 r. w Kielcach pomiędzy:

1. **Grupą Edukacyjną Spółka Akcyjna** z siedzibą w Kielcach, przy ul. Łódzkiej 308, 25-655 Kielce, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000047059, w całości opłaconym kapitale zakładowym w wysokości 500.000 PLN; NIP nr 6570082245, Regon 008149990, o Zarządzie w składzie: Grzegorz Molęda (Członek Zarządu) i Piotr Treszczotko (Członek Zarządu), zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- a) Grzegorza Molęde – Prezesa Zarządu,
- b) Piotra Treszczotko – Członka Zarządu,

a

2., zwanym dalej „Dostawcą”, reprezentowaną przez:

- a) -,
- b) -,

w wyniku rozstrzygnięcia rozpoznania cenowego o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z **zasadą konkurencyjności** strony zawierają umowę o treści poniższej:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji dostawę środków dydaktycznych bezpośrednio do 2 700 Szkół Podstawowych zlokalizowanych na terenie województw: lubelskiego, łódzkiego, małopolskiego, podkarpackiego, śląskiego oraz świętokrzyskiego, w związku z realizacją Projektu „Pierwsze uczniowskie doświadczenia drogą do wiedzy” Poddziałanie 3.3.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Przedmiotem dostawy są środki dydaktyczne w ilości i rodzajach określonych w charakterystyce przedmiotu zamówienia, o której mowa poniżej.
2. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, o którym mowa w punkcie 1 zgodnie z wymogami szczegółowymi określonymi przez Zamawiającego w:
 - a) „charakterystyce przedmiotu zamówienia”, który jako **załącznik nr 1** Zadanie Nr stanowi integralną część niniejszej Umowy,
 - b) ofercie Dostawcy zawartej na „formularzu ofertowym”, który jako **załącznik nr 2** stanowi integralną część Umowy,
 - c) „wykazie Szkół Podstawowych” zawierającym dokładne adresy Szkół, do których należy dostarczyć środki dydaktyczne, który Dostawca otrzyma w dniu zawarcia umowy.

§2

Termin realizacji

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) Dostawa nastąpi w terminie określonym w Załączniku nr 1 dla Zadania nr,
 - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych środków





dydaktycznych z charakterystyką przedmiotu zamówienia wskazaną w Załączniku nr 1 dla Zadania Nr [.....], w każdym momencie realizacji Umowy, do żądania ich niezwłocznej wymiany przez Dostawcę na fabrycznie nowe, wolne od wad oraz zgodne z charakterystyką przedmiotu zamówienia wskazaną w Załączniku nr 1 Zadanie Nr [.....] i ich dostarczenia do Szkoły wskazanej przez Zamawiającego w zgłoszeniu reklamacyjnym.

- 3) Przekazanie środków dydaktycznych potwierdzać będzie protokół zdawczo-odbiorczy środków dydaktycznych. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyłącza możliwości późniejszego zgłaszania przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi, niezgodności ilościowej lub niezgodności jakościowej dostarczonych środków dydaktycznych z charakterystyką środków dydaktycznych zawartą w Załączniku nr 1 dla Zadania nr [.....].
- 4) Każdorazowo miejsce dostawy środków dydaktycznych stanowiących przedmiot Umowy określone zostanie w Wykazie Szkół.
- 5) W imieniu Zamawiającego odbioru dokonywać będzie Przedstawiciel Zamawiającego – każdorazowo Dyrektor Szkoły lub inna osoba upoważniona w imieniu Szkoły, do której następuje dostawa oraz Przedstawiciel Dostawcy. W przypadku niemożności dostawy do Szkoły w terminie 3 dni od terminu wskazanego w charakterystyce przedmiotu zamówienia – Załączniku nr 1 dla Zadania Nr [.....] z przyczyn zawinionych przez Szkołę, Dostawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie i – po uprzedniej akceptacji Zamawiającego – dostarczyć środki dydaktyczne do magazynu Zamawiającego położonego w Kielcach przy ul. Łódzkiej 308, 25-655 Kielce, w terminie uzgodnionym na bieżąco z Zamawiającym. Podstawą stwierdzenia niemożności dostarczenia środków dydaktycznych do Szkoły wskazanej w wykazie Szkół jest pisemna odmowa Szkoły dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzona Zamawiającemu przez Szkołę, z datą i pieczętką Szkoły odmawiającej odbioru i podpisem przedstawiciela Szkoły. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu odmowę przyjęcia środków dydaktycznych przez Szkołę najpóźniej z dostawą środków dydaktycznych do magazynów Zamawiającego.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) dokonać odbioru dostarczonych zgodnie z Umową i załącznikami do niej środków dydaktycznych,
 - 2) dokonać zapłaty Dostawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonaną, zgodnie z umową i załącznikami do niej, dostawę w wysokości i na zasadach określonych w umowie,
 - 3) informować Dostawcę o występujących wadach i niesprawnościach w pracy dostarczonych środków dydaktycznych, stwierdzonych podczas ich eksploatacji, a także brakach ilościowych lub niezgodnościach z charakterystyką przedmiotu zamówienia zawartą w Załączniku nr 1 dla Zadania Nr [.....].
2. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Zamawiającego sprawować będzie [.....] – stanowisko: [.....] tel. [.....] adres poczty elektronicznej: [.....], faks: [.....]
Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

§4

Obowiązki Dostawcy

1. Dostawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostawy środków dydaktycznych zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 2) dostawy środków dydaktycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, właściwymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją,
 - 3) dostarczenia środków dydaktycznych fabrycznie nowych, najwyższej jakości, a także posiadających wszelkie konieczne atesty, właściwe certyfikaty oraz oznakowanych zgodnie z wymaganiami postawionymi w Załączniku nr 1.





2. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Dostawcy sprawować będzie – stanowisko:

..... tel. adres poczty elektronicznej:, faks:

Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

§5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Dostawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia Szkoły wskazanej w wykazie o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy. Dostawa realizowana będzie w dni robocze w godzinach pracy Szkoły, do której następuje dana dostawa, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz innych dni wolnych od pracy w Szkołach Podstawowych.
2. Dostawca w dniu odbioru przekaze Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** dla Zadania Nr

§6

Wynagrodzenie, płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Dostawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę netto zł (słownie:) plus podatek VAT w wysokości zł (słownie:), razem kwota brutto wynosi: zł (słownie:).
2. Kwota określona w punkcie 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności: koszty dostarczenia środków dydaktycznych zgodnie z Umową, cenę środków dydaktycznych będących przedmiotem umowy, koszty środków dydaktycznych dostarczonych w zamian za środki wadliwe, bądź w zamian za środki niezgodne z charakterystyką przedmiotu zamówienia wskazaną w Załączniku Nr dla Zadania Nr, koszty zwrotu oraz koszty dostarczenia nowych środków dydaktycznych w postępowaniu reklamacyjnym oraz spełnienie innych obowiązków wymienionych w Umowie.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Dostawcy wskazane w fakturze VAT na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy zgodnie z Załącznikiem nr 1 dla Zadania Nr Faktura VAT winna być dostarczona Zamawiającemu do Biura Projektu na adres ul. Łódzka 308, 25-655 Kielce wraz z podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §2 punkt 6) egzemplarzem protokołu zdawczo-odbiorczego. Termin zapłaty wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem ust.4.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego przez Instytucję Wdrażającą, w celu realizacji projektu „Pierwsze uczniowskie doświadczenia drogą do wiedzy”.
5. Strony ustalają, że podstawą wystawienia faktury VAT będą protokoły odbioru ilościowo – jakościowego wszystkich środków dydaktycznych wskazanych w charakterystyce przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 dla Zadania Nr, dostarczonych zgodnie z Umową.
6. Dostawca oświadcza, iż został poinformowany, iż świadczenie usług objętych niniejszą umową jest współfinansowane przez Zamawiającego ze środków pochodzących Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Projektu „Pierwsze uczniowskie doświadczenia drogą do wiedzy” Poddziałanie 3.3.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.
7. Dostawca nie może dokonywać przelewu (cesji) wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.





§7

Rękojmia

1. Dostawca udziela Zamawiającemu rozszerzonej rękojmi na dostarczone środki dydaktyczne na okres 36 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego całości środków dydaktycznych zgodnie z Umową (podpisania ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego środków dydaktycznych z II transzy).
2. Odbiór środków dydaktycznych nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi. W szczególności Zamawiający, z uwagi na przeznaczenie środków dydaktycznych, nie jest związany jakimikolwiek terminami, od których zależy zachowanie uprawnień z tytułu rękojmi. Roszczenia te Zamawiający może zgłosić w każdym momencie trwania rękojmi.
3. Rękojmią nie są objęte uszkodzenia mechaniczne środków dydaktycznych.
4. W przypadku stwierdzenia wadliwości środków dydaktycznych, Dostawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej wymiany na fabrycznie nowe wolne od wad, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji do Dostawcy. Zwrot wadliwych środków dydaktycznych do Dostawcy i ich dostarczenie do Szkoły wskazanej przez Zamawiającego następuje każdorazowo na koszt Dostawcy. Reklamacje zgłasza Zamawiający za pośrednictwem środków porozumiewania na podległość na dane osoby wskazanej w §4 punkt 2 Umowy.
5. Okres rękojmi przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niemożności korzystania z objętych reklamacją środków dydaktycznych, tj. od dnia zgłoszenia Dostawcy wady do dnia dostarczenia do Szkoły nowych środków dydaktycznych wolnych od wad zgodnie z postanowieniami punktu 4 powyżej.
6. Ponadto Dostawca ponosić będzie w okresie gwarancji koszty dostawy i wymiany części naturalnie zużywających się (za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych).
7. Zamawiający może wyrazić w uzasadnionych przypadkach pisemną zgodę na wydłużenie terminu dostawy nowych środków dydaktycznych z zastrzeżeniem, iż termin ten nie może być dłuższy niż ... dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady. W takim przypadku Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia sprawnych zastępczych środków dydaktycznych do czasu usunięcia wady fizycznej.
8. Jeżeli Dostawca nie dostarczy nowych, wolnych od wad środków dydaktycznych, Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu dostarczenia nowych środków dydaktycznych. Koszty i ryzyko usunięcia wady fizycznej w trybie tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Dostawcę. Zapis § 8 punkt 3 umowy stosuje się odpowiednio.
9. Z przeprowadzonych czynności sporządzony będzie protokół, zawierający: datę i miejsce dostarczenia środków dydaktycznych w zamian środków dydaktycznych objętych reklamacją, przyczyny wydłużenia czasu dostarczenia środków dydaktycznych, potwierdzenie wykonania usługi przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Dostawcy.

§8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia netto wskazanego w §6 punkt 1,
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości **0,01%** wynagrodzenia netto wskazanego w §6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, nie mniej niż 200 zł, ponad termin wyznaczony w Umowie,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości **0,01%** wynagrodzenia netto wskazanego w §6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, nie mniej niż 200 zł, ponad terminy wyznaczone w Umowie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.





3. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

Nr Postępowania 2/ZK/2010

§9

Istotna zmiana okoliczności, siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach.
 - 1) Dostawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Dostawca nie będzie wykonywał umowy lub będzie ją wykonywał w sposób nienależyty,
 - c) Dostawca opóźni realizację przedmiotu umowy powyżej 7 dni, ponad terminy określone w charakterystyce przedmiotu zamówienia wskazane w Załączniku nr 1 dla Zadania Nr,
 - d) Dostawca opóźni usunięcie wad lub dostarczenia środków dydaktycznych w ilościach i specyfikacji zgodnej z charakterystyką przedmiotu zamówienia wskazaną w Załączniku nr 1 dla Zadania Nr o 72 godziny ponad terminy określone w Umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§11

Dane osobowe

W przypadku, gdy do wykonania niniejszej Umowy niezbędne będzie przekazanie Dostawcy danych osobowych, przekazanie to następować będzie każdorazowo na zasadach wskazanych w art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 j.t., ze zm.) wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy. W przypadku powierzenia danych osobowych Dostawca zobowiązuje się do ich przetwarzania wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z warunkami organizacyjno-technicznymi wskazanymi w w/w ustawie o ochronie danych osobowych oraz przepisach wykonawczych do niej.

§12

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać właściwy sąd powszechny w Kielcach.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
 - 1) właściwe przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, w tym w szczególności przepisy regulujące dostawę (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
 - 2) inne powołane w umowie bądź regulujące materię wskazaną w umowie, chociażby nie były wyraźnie wskazane.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla





Zamawiającego oraz jeden dla Dostawcy.

Nr Postępowania 2/ZK/2010

5. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część stanowią:

- 1) charakterystyka przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
- 2) oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2,
- 3) Zaproszenie do składania ofert z dnia 16.07.2010
- 4) Wykaz Szkół.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

